

Anchieta, 08 de dezembro de 2022.

**Ao**

**Gabinete do Presidente de Anchieta/ES**

**C/C contabilidade Geral**

**C/C: Controle Interno**

**Assunto: Informações – transição de gestão administrativa- Presidente – novo biênio 2023-2024.**

Exmo.Sr. Presidente,

Cumprimentando v.exa. cordialmente, utilizo do presente para considerar e abaixo requestar informações a saber:

Considerando que a transição de gestão administrativa da câmara deve ser um procedimento institucionalizado que importa na passagem do comando administrativo de um Presidente para outro com o objetivo de assegurar a estes, informações e dados necessários ao exercício da função ao tomar posse;

Considerando que até a presente data nenhuma informação fora repassada no formato oficial,

Vem este presidente eleito para o próximo biênio 2023 – 2024, requerer:

1. Valores disponíveis em caixa e provisão até 31/12/2022;
2. Relação de contratos vigentes e a vencer em 31/12/2023;
3. Relação de cargos efetivos, cargos vagos; cargos comissionados, jetons e funções gratificadas por identificação e lotação;
4. Relação de itens constantes no almoxarifado e se existe entregas a serem efetuadas ainda no exercício de 2022 ou início de 2023;
5. Relação e provisão de estimativa para encerramento de contratos em 31/12/2022;
6. Relação de repasses efetuados ao executivo no exercício de 2022;
7. Relação de veículos utilizados e o estado que se encontram;
8. Parecer atualizado do controle interno sobre o reflexo das contas;
9. Relação de pagamentos efetuados provisionados até 31/12/2022;
10. Relação de restos a pagar se houver;
11. Relação de processos em andamento que serão objeto de despesa.

Diante do exposto, aguardo os dados em relatório para análise e procedimentos.

Respeitosamente,

**RENAN DELFINO**

Presidente Eleito Biênio 2023/2024.

